

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета протокол № 8  
от 11.02.2013г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ООШ № 21  
Е.Л.Афанасьева  
приказ № 84 от 26.02.2013г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приема обучающихся в МБОУ ООШ № 21

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема обучающихся регулирует порядок приёма в МБОУ ООШ № 21 (далее Школа) в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 12 ноября 2012 года №185-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 10 марта 2009 года № 216), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2012 года №521), письмом министерства образования и науки Краснодарского от 22 февраля 2013 года №47-2447/13-14 «Об организации приема детей в первые классы общеобразовательных учреждений Краснодарского края», согласно постановлению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 марта 2013 года №528 «О закреплении территорий муниципального образования город-курорт Геленджик за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик».

1.2. В МБОУ ООШ № 21 принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

### 2. Условия приёма

- 2.1. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.
- 2.2. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Правила приёма на ступени начального общего, основного общего

образования обеспечивают приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

#### 2.4. Прием учащихся в Школу:

2.4.1. В учреждение, в первую очередь, принимаются дети, проживающие на территории микрорайона Школы, закреплённых постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 марта 2013 года №528 «О закреплении территорий муниципального образования город-курорт Геленджик за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик». Регистрация должна подтверждаться оригиналом свидетельства о регистрации по месту жительства, либо свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории, либо адресной справкой из ОУФМС России в г.Геленджике.

Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. Детям, проживающим на закреплённой за учреждением территории, не может быть отказано в приёме в учреждение.

2.4.2. «Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. При этом Школа информирует родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в иных образовательных учреждениях.

2.4.3. При приёме Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подпись родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

2.4.4. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием

фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

### **3. Порядок приёма**

3.1. Прием обучающихся осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы Школы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

3.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) Школа вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте при наличии письменного заключения городской психолого-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению в школе.

В соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях, СанПиН 2.4.2.1178-02» обучение детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста в образовательных учреждениях.

3.2. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями):

- личное заявление родителей (законных представителей) о приёме в ОУ;
- оригинал паспорта родителей (законных представителей);
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающая родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории, либо свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории, либо адресную справку из ОУФМС России в г. Геленджике.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке

или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- личное дело ученика (при поступлении во 2-9 классы).

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

### 3.3. Время приёма:

- для закреплённых лиц не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года;

- для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

На каждого ученика (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело.

3.5. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования определяются федеральным законом.

3.6. Родители (законные представители) и Школа заключают договор о предоставлении общего образования.